



# STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC

nám. Dr. E. Beneše 1/1, 460 59 Liberec 1

Tajemník Magistrátu města Liberec

## v y h l a š u j e výběrové řízení,

které je podmínkou pro vznik pracovního poměru zaměstnance zařazeného do funkce

### **REFERENT ODBORU EKOLOGIE A VEŘEJNÉHO PROSTORU**

na odboru ekologie a veřejného prostoru Magistrátu města Liberec

#### Podmínky výběrového řízení:

**Popis pracovní činnosti:** Komplexně zajišťuje investiční činnost spojenou se všemi nemovitými či movitými objekty a s nimi souvisejícím majetkem ve vlastnictví statutárního města Liberce, jejichž garantem je odbor ekologie a veřejného prostoru (dětská hřiště a sportoviště, veřejně přístupná zeleň, drobné památky, vodní toky apod.). Zajišťuje předprojektovou a projektovou přípravu staveb, realizaci staveb, převímku staveb od dodavatelů a vlastní kolaudaci. Provádí přípravu výběrových řízení investičních akcí po věcné stránce. Vykonává věcnou a cenovou kontrolu staveb, sleduje postup a zabezpečuje realizaci staveb. Provádí příjem, evidenci a vyřizování žádostí a peticí obyvatel města Liberec nebo firem ve věcech realizace investičních akcí, přebírá majetek po jeho rekonstrukcích a obnovách včetně sledování záručních lhůt, uplatňování reklamací, sankcí a pokut. Zajišťuje dozor nad prováděním staveb v rámci své působnosti, provádí pravidelné kontroly. Zabezpečuje inženýrskou činnost a nutnou koordinaci při provádění oprav nebo rekonstrukcí spravovaného majetku.

**Místo výkonu práce:** budovy Magistrátu města Liberec a území správního obvodu města Liberce.

**Platové zařazení:** 9. platová třída + osobní příplatek po zkušební době.

Zaměstnanecké výhody jsou garantovány kolektivní smlouvou, k náhledu zde [Benefity](#).

**Pracovní poměr:** na dobu určitou, po dobu trvání mateřské a rodičovské dovolené. Nástup je možný ihned, případně dle dohody.

**Předpoklady pro výkon funkce:** státní občanství České republiky (případně i cizí státní občanství s trvalým pobytem v České republice), dosažení věku 18 let, způsobilost k právním úkonům, bezúhonnost, ovládnutí jednoho jazyka.

#### **Další požadavky stanovené statutárním městem Liberec pro uchazeče:**

- minimálně střední vzdělání s maturitní zkouškou (technického nebo přírodovědeckého směru výhodou);
- dobrá úroveň komunikačních schopností pro jednání s právníky i fyzickými osobami;
- řidičský průkaz skupiny B;
- samostatnost, odpovědnost, pečlivost při práci, příjemné vystupování;
- dobrá uživatelská znalost práce s PC (Microsoft Office, Beck-online, GIS, Internet apod.).

*Vítána je předchozí praxe v oblasti investic a údržby veřejně přístupné zeleně, dětských hřišť a sportovišť, drobných památek, vodních toků, skalních masivů, apod. dále znalosti a orientace v místopisu města Liberce.*

*Pracovní pozice je vhodná též pro absolventy.*

#### **Písemná přihláška uchazeče k vyhlášenému výběrovému řízení musí obsahovat:**

- jméno, příjmení a titul; - datum a místo narození; - státní příslušnost; - místo trvalého pobytu; - číslo občanského průkazu (nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana), datum podání a podpis zájemce.

**K přihlášce připojí uchazeč tyto doklady:** - aktuální životopis; - výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce; - ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání. Uvítáme přiložení vyplněného osobního dotazníku a fotografie. Přihlášku i osobní dotazník si můžete stáhnout zde [Osobní dotazník a přihláška](#).

**Lhůta pro podání přihlášky: 20. května 2024.**

**Způsob podání přihlášky:** poštou na adresu: STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC, personální oddělení, nám. Dr. E. Beneše 1/1, 460 59 Liberec 1 nebo osobně na podatelnu Magistrátu města Liberec (tel. 485 243 760 nebo 485 243 768 - 9).

Obálku označte textem: VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ – REFERENT ODBORU EKOLOGIE A VEŘEJNÉHO PROSTORU.

*Zaměstnavatel si vyhrazuje právo na základě výběrového řízení nepřijmout žádného uchazeče.*

*Vrácení písemných materiálů poskytnutých k výběrovému řízení: po skončení výběrového řízení si uchazeči mohou materiály osobně vyzvednout na personálním oddělení Magistrátu města Liberec nebo (po dohodě) jim budou zaslány poštou.*

-----  
Zpracovalo personální oddělení Magistrátu města Liberec